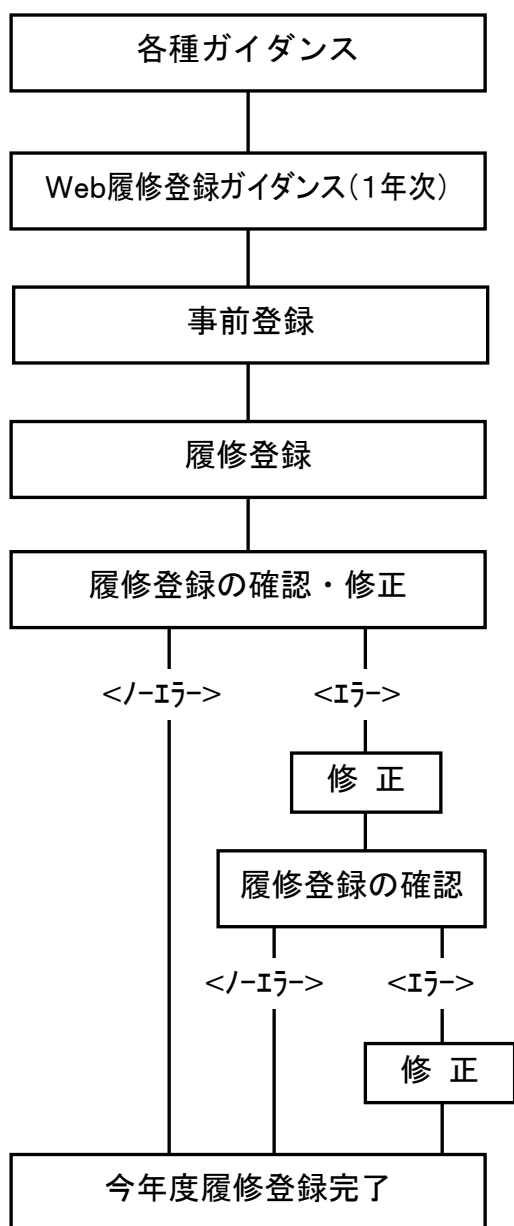


## VI. 履修登録の手引き

# 1. 履修登録の流れ

履修登録は、次の手順で行われます。



- 履修上の注意、手続方法などの説明及び必要書類が交付されます。
- 学内に設置されているパソコンのWeb履修登録画面で、今年度受講を希望する科目を登録する方法を学びます。(1年次生)
- 履修者数を制限する授業について、あらかじめ履修志望票を提出し、抽選等により受講者が決定されます。
- 受講希望の科目をWeb画面で登録します。
- 受講希望の科目が間違いなく登録されているかをWeb画面で確認します。エラー表示がある場合や自分の登録した内容と異なっている場合には、修正します。
- 修正を行った場合には、再度確認します。誤りが無ければ履修登録完了です。
- 科目を追加・削除したい場合には、履修登録の確認・修正期間に追加・削除してください。秋学期の履修登録科目修正期間には秋学期の科目のみ追加・削除できません。追加・削除を行った場合には、間違いなく追加・削除されているかどうかを必ず確認してください。自分が手続きした内容と異なる場合には必ず修正してください。

## 2. 履修登録にあたっての注意

### (1) 計画的な履修計画の策定

大学における学習は、高校までの学習と比べ、極めて自由かつ自主的なもので、数多く設置された授業科目の中から、卒業要件を満たす条件で各自が主体的に学習計画を立てて、履修科目をそれぞれ決めていくところに特徴があります。したがって学生諸君は計画的な履修を心がけるとともに、ガイダンスをよく聞き、履修ガイド、シラバス及び本冊子を熟読し、誤りのないように履修登録の手続を完了してください。

### (2) 履修登録方法

履修登録は、必修科目や一部の人数制限が必要な科目等を除き、Web履修登録期間内に、各自が自分で、学内（3504教室、3505教室、3506教室、7501教室、7502教室、メディアセンター1階・2階）に設置されているインターネットに接続できるパソコンを利用してインターネットのWeb履修登録画面で行います。

Web履修登録画面での履修登録は、履修登録の期間内であれば、何度でも修正することができます。ただし、学内のパソコンで全学生が履修登録を行いますので、登録作業を速やかに終わることができるよう、Web履修登録画面に向かう前に、あらかじめ履修登録する科目を決めておき、1人が長時間パソコンを占拠することがないようにしてください。

### (3) Web履修登録の留意事項

Web履修登録に際しては、以下のことに留意してください。

- ① 学内（3504教室、3505教室、3506教室、7501教室、7502教室、メディアセンター1階・2階）に設置されているインターネットに接続できるパソコンで履修登録してください。
- ② 所定の手続期日を厳守してください。原則として指定された期日以外の受付は行いません。特別な事情により指定された期日に手続を行うことができない場合には、あらかじめ学生支援課に申し出てください。
- ③ 一旦登録した科目については、所定の履修登録修正期間における修正以外は、原則として変更・追加は認められません。
- ④ クラス指定されている授業は、時間割表に記載された指定のクラスで受講してください。
- ⑤ 履修登録に際して注意を要する科目がありますので、次ページ以降の説明をよく読んで履修登録を行ってください。
- ⑥ 時間割は、履修者数その他の事情により、教室・曜日・時限・担当者などが変更されることがありますが、その際はただちに掲示板に発表しますので注意してください。
- ⑦ Web履修登録の方法については、「ポータルサイト利用ガイド」を参照してください。

各学年のガイダンス以降、履修登録確定までの期間、第2講義棟1階正面ロビーの掲示（学生呼出表示ボード）において、履修登録不備や連絡事項のある学生をその都度呼び出します。この期間は特に毎日、この学生呼び出し掲示を確認するよう心がけましょう。

#### (4) 履修登録上限単位数について

年次により、年間の履修登録単位の上限が定められていますので、これを超えないように注意してください。メディア情報学部生の履修登録上限単位数は、次のとおりです。

登録単位数	1年次生	2～4年次生
	44単位	46単位

※上記単位数には、教職課程及び資格課程の履修単位数は含みません。

#### (5) Web履修登録ガイダンス（1年次生対象）について

1年次生を対象として、Webによる履修登録の方法を説明します。学籍番号によりガイダンス時間・教室が決まっていますので、「2018年度行事予定表」の項を参照して該当する時間に指定された教室でガイダンスを受けてください。

なお、「ポータルサイト利用ガイド」が必要となりますので、忘れずに持参してください。

#### (6) クラス指定科目について

皆さんが履修登録しようとする授業科目の中には、クラスによって受講できる曜日・時限・担当者が指定されている科目があります。このページ以降の指示にしたがって履修登録を行ってください。指定クラス以外で登録した場合は、登録が無効となります。

#### (7) 外国語科目について

##### ① 英語ⅠA・ⅠB、ⅡA・ⅡB（1年次生）

英語ⅠA・ⅠB及び英語ⅡA・ⅡBは、英語クラス分け試験（ACE：試験時間60分）の結果により担当教員を決定します。1年次生は英語履修の有無に関わらず全員が受験してください。また、第2外国語として英語を選択する留学生及び英語を履修する必要がある編入学生も、所定の日に英語クラス分け試験を受験してください。

理由の如何にかかわらず、試験を受験できなかった場合には、試験の結果に因らず担当教員を指定します。

##### ア. 英語クラス分け試験（ACE）

試験日時・教室は、「2018年度行事予定表」の項を参照してください。所定時間の10分前までに各教室に集合してください。

##### イ. 担当教員の発表

担当教員の発表日は、「2018年度行事予定表」の項を参照してください。「英語クラス発表」の日時に第二講義棟1階の学部掲示板にて発表します。必ず自分の授業曜日・時限・担当教員・教室を確認し、受講してください。なお、Web履修登録画面にはあらかじめ登録されていますので、時間割表でも確認してください。

##### ② 第2外国語ⅠA・ⅠB、ⅡA・ⅡB（1年次生）

1年次に、入学時に指定されている第2外国語を履修します。クラスごとに授業曜日・時限・担当者が決められており、Web履修登録画面にはあらかじめ登録されていますので、時間割表でも確認してください。

### ③ 選択必修外国語ⅢA・ⅢB（2年次生）

2年次に、選択必修外国語を履修します。英語または1年次で履修した第2外国語のいずれか1つを学びます。

#### ア. 選択必修外国語の決定

1年次の秋学期に実施する選択登録に基づき、選択する外国語が決まります。

#### イ. 担当教員の発表

選択する外国語・授業曜日・時限・担当教員の発表は、掲示にて行います。必ず自分の外国語・授業曜日・時限・担当教員・教室を確認し、受講してください。また、Web履修登録画面にもあらかじめ登録されていますので、時間割表でも確認してください。なお、英語については、1年次の秋学期に受験する英語学力試験（TOEIC・Bridge）の結果と希望コースにより、担当教員が決まります。

#### <編入学生への注意事項>

単位認定の結果、英語の履修を希望する編入学生は、英語クラス分け試験（ACE）の結果と希望コースにより、担当教員を決定しますので、「2018年度行事予定表」の項を確認の上、英語クラス分け試験を受験してください。

担当教員の発表日も「2018年度行事予定表」を参照してください。「外国語Ⅲクラス発表」の日時に第二講義棟1階の学部掲示板にて発表します。必ず自分の授業曜日・時限・担当教員・教室を確認し、受講してください。

### ④ 日本語ⅠA・ⅠB，ⅡA・ⅡB，ⅢA・ⅢB（外国人留学生）

外国人留学生の必修科目である日本語ⅠA・ⅠB、ⅡA・ⅡB、ⅢA・ⅢBは、日本語クラス編成試験の結果により担当教員を決定します。日本語ⅠA・ⅠB、ⅡA・ⅡB、ⅢA・ⅢBを履修する必要がある外国人留学生（1年次生、2年次生、編入生、再履修生）は、決められた日時に日本語クラス編成試験を受験してください。どのような理由があっても、試験を受験できなかった場合には、試験の結果に関係なく担当教員を指定します。

#### ア. 日本語クラス編成試験（J-CAT）

試験日時・教室は、「2018年度行事予定表」の項を参照してください。所定時間の10分前までに各教室に集合してください。

#### イ. 担当教員の発表

担当教員の発表日は、「2018年度行事予定表」の項を参照してください。「日本語クラス発表」の日時に第二講義棟1階の学部掲示板にて発表します。必ず自分の授業曜日・時限・担当教員・教室を確認し、受講してください。なお、Web履修登録画面にはあらかじめ登録されていますので、時間割表でも確認してください。

### ⑤ 自由選択外国語

以下の科目を、自由選択外国語として履修することができます。

#### ア. 語学演習Ⅰ，Ⅱ

語学演習Ⅰ，Ⅱは、本学で開講しているすべての言語をテーマにした演習です。

科目名が同一でも担当教員や開講曜日・時限、開講学期により、内容が異なりますので、履修の際には次の表を参考にしてください。より詳しい演習内容はシラバスで確認するほか、担当教員又はグローバル教育センタースタッフに質問してください。

なお、「日本語演習Ⅰ，Ⅱ」は外国人留学生のみ履修できる科目です。

【2018年度 語学演習Ⅰ、Ⅱ開講曜日別演習内容一覧】

科目名	曜時	学期	担当教員	内容
英語演習Ⅰ	【春】	火2	T. Rucynski	英語プレゼンテーションスキル
英語演習Ⅰ	【春】	水4	石川真知子	スクリーン・イングリッシュ1ー映画から学ぶ英語と文化1
英語演習Ⅰ	【春】	木3	石川真知子	Let's Learn about the World through English 1 英語を通して世界を知ろう1
英語演習Ⅰ	【春】	木3	島原知大	基礎的な英会話の力を身に付けよう！
英語演習Ⅱ	【秋】	火2	T. Rucynski	映画で学ぶ英語
英語演習Ⅱ	【秋】	火4	清海節子	英会話入門（初級/中級）
英語演習Ⅱ	【秋】	水4	石川真知子	スクリーン・イングリッシュ2ー映画から学ぶ英語と文化2
英語演習Ⅱ	【秋】	木3	石川真知子	Let's Learn about the World through English 2 英語を通して世界を知ろう2
英語演習Ⅱ	【秋】	木3	島原知大	中級レベルの英会話力を身に付けよう！
ドイツ語演習Ⅰ	【春】	月3	明石真和	ドイツ語を演じよう
ドイツ語演習Ⅱ	【秋】	月3	明石真和	ドイツ語を演じよう
フランス語演習Ⅰ	【春】	木2	山下尚一	つかえるフランス語Ⅰ
フランス語演習Ⅱ	【秋】	木2	山下尚一	つかえるフランス語Ⅱ
中国語演習Ⅰ	【春】	木2	葉紅	仕事に役立つ表現にふれてみよう。
中国語演習Ⅰ	【春】	金2	蔣彧婷	ステップを踏んで、中国語のレベルアップを目指す
中国語演習Ⅱ	【秋】	木2	葉紅	検定試験にチャレンジしよう。
中国語演習Ⅱ	【秋】	金2	蔣彧婷	ステップを踏んで、中国語のレベルアップを目指す
韓国語演習Ⅰ	【春】	火3	朴昌明	韓国語の応用会話を練習する。
韓国語演習Ⅱ	【春】	木2	朴昌明	韓国語の応用会話を練習する。
スペイン語演習Ⅰ	【春】	木2	信岡奈生	スペイン語で話そう
スペイン語演習Ⅱ	【秋】	木2	古川勇氣	スペイン語を使おう！
日本語演習Ⅰ	【春】	火3	一林久美子	合格を目指そう！JLPT N1「文法」「読解」
日本語演習Ⅰ	【春】	金2	杉本美穂	合格を目指そう！JLPT N1「文法」「読解」
日本語演習Ⅱ	【秋】	火3	一林久美子	合格を目指そう！JLPT N1「文法」「読解」
日本語演習Ⅱ	【秋】	金2	杉本美穂	合格を目指そう！JLPT N1「文法」「読解」

イ. 海外語学演習

「海外語学演習」は、次表のとおり開講されます。履修希望者は、演習先大学のプログラムや履修上の注意事項について説明しますので、必ずガイダンスに出席してください。ガイダンスは、複数の日程が設けられていますので、「2018年度行事予定表」の項を参照して都合の良い日程に出席してください。

なお、第1回事前指導は春学期授業開始週（4月11日～18日）で行います。履修希望者は、「2018年度行事予定表」の項を参照して、履修を希望する演習先大学の第1回事前指導にも必ず出席してください。

また、「海外語学演習」を履修する者は、夏期休業期間中に実施される集中講義授業を履修することはできません。

【2018年度海外語学演習開講一覧】 \* 授業内容の詳細はシラバスで確認してください。

言語	大学【国・地域】
英語	カンタベリー・クライスト・チャーチ大学【イギリス】
	カリフォルニア大学サンディエゴ校【アメリカ】
	モナシュ大学【オーストラリア】
	フィリピン中央大学【フィリピン】
ドイツ語	ウィーン大学【オーストリア】
フランス語	パリ第4大学ソルボンヌ【フランス】
	アンジェ・カトリック大学【フランス】
中国語	北京師範大学【中国】
	国立台湾師範大学【台湾】
韓国語	延世大学【韓国】
スペイン語	サラマンカ大学【スペイン】

⑥ 「ドイツ語と文化」「フランス語と文化」「中国語と文化」「韓国語と文化」「スペイン語と文化」

すべての第2外国語について、「〇〇語と文化」（教養基礎科目群）という科目が開講されています。自由選択外国語科目を履修する場合は、この科目を先に学んでおくとう理解が深まります。

【2018年度開講一覧】 \* 授業内容の詳細はシラバスで確認してください。

言語	科目名	曜日	学期	担当教員
ドイツ語	ドイツ語と文化	木2	【秋】	明石真和
フランス語	フランス語と文化	火4	【秋】	山下尚一
中国語	中国語と文化	金2	【秋】	葉紅
韓国語	韓国語と文化	火4	【春】	朴昌明
スペイン語	スペイン語と文化	金2	【秋】	信岡奈生

その他、「日本語教育入門」（木2）【春】は、日本人にも開かれた科目です。「日本人の知らない日本語」や「日本語の不思議」などについて、楽しく、進めていきます。

(8) クラス指定のある外国語科目の再履修について

配当年次に単位を修得できなかった者は、指定されたクラスでの履修となります。その曜日・時限に他の授業科目を履修することはできません。クラス発表は掲示にて行いますので、必ず自分の授業曜日・時限・担当教員・教室を確認してください。

なお、英語Ⅲ、第二外国語Ⅲの取り消しを希望する学生（3年次生以上）はWeb登録の前日までに教務課まで申し出てください。

(9) 「健康・スポーツ実習Ⅰ・Ⅱ」／「健康・スポーツ実習」 について

《1年次生》 「健康・スポーツ実習Ⅰ・Ⅱ」

- ① 1年次生は、クラスにより授業曜日・時限が指定されています。1年次配当の必修科目なので、必ず履修することになります。Web履修登録画面では、指定された曜日・時限にあらかじめ科目が登録されており、他の授業科目を登録することはできません。
- ② 指定された曜日・時限には、下表のようにスポーツ種目が複数設置されていますので、設置されている種目の中から1種目を登録することになります。種目の登録振り分けは、第1回目の授業時に体育館2階アリーナにて行いますので、必ず出席してください。原則としてⅠ・Ⅱとも同じ教員・種目を初回授業で登録します。
- ③ 第1回目の授業には、筆記用具、証明用写真1枚及び写真貼付用のスティック糊を持参すること。なお、更衣の必要はありません。
- ④ やむを得ない事情により第1回目の授業を欠席した場合は、種目が未決定のままとなりますので、4月20日（金）17:00までに必ず体育課（体育館1階）にて手続きをしてください。
- ⑤ 春学期の「健康・スポーツ実習Ⅰ」を未修得の学生は、秋学期開講の「健康・スポーツ実習Ⅱ」を履修することができません（履修が取り消されます）。

《2年次生》 「健康・スポーツ実習Ⅰ・Ⅱ」／《3年次生以上》 「健康・スポーツ実習」

2年次生以上の学生で「健康・スポーツ実習Ⅰ・Ⅱ」／「健康・スポーツ実習」の単位未修得者は、必修科目なので、必ず単位修得する必要があります。授業曜日・時限の指定はありませんので、履修希望する曜日・時限の第1回目の授業に出席して、1年次生と一緒に種目の登録振り分けに参加してください。種目の登録振り分けは、第1回目の授業時に体育館2階アリーナにて行います（筆記用具、証明用写真1枚及び写真貼付用のスティック糊を持参すること。平服で可）。1年次に「健康・スポーツ実習Ⅰ」のみ単位修得し、「健康・スポーツ実習Ⅱ」を履修予定の学生は、履修希望の「健康・スポーツ実習Ⅱ」と同じ曜日時限の「健康・スポーツ実習Ⅰ」の第1回目の授業に出席して登録振分に参加してください。やむを得ない事情により種目振り分けに参加できなかった場合は、4月20日（金）17:00までに必ず体育課（体育館1階）にて手続きしてください。

なお、2年次生は、春学期の「健康・スポーツ実習Ⅰ」を未修得の場合、秋学期開講の「健康・スポーツ実習Ⅱ」を履修することができません（履修が取り消されます）。

【2018年度「健康・スポーツ実習Ⅰ・Ⅱ」／「健康・スポーツ実習」開講一覧】

※授業内容の詳細はシラバスで確認してください。

曜日	担当	主な種目
月曜3限	石山	屋内球技
	瀧深	アウトドア
	米澤	ヨガ・ストレッチ
火曜1限	小田	屋内球技
	宍戸	テニス
	松林	ゴルフ
火曜2限	小田	屋内球技
	宍戸	テニス
	松林	ゴルフ

曜日	担当	主な種目
水曜1限	蛭間	フィットネス
	邑木	テニス
	吉野	屋内レク
水曜2限	蛭間	フィットネス
	笛木	サッカー
	吉野	屋内レク
金曜1限	岩川	エアロビクス・卓球・なぎなた
	久我	ホッケー
	高峯	サッカー



### 《服装について》

服装およびシューズについては特に指定していませんが、各自の責任において運動に適した服装（トレーニングウェア）およびスポーツ・シューズを着用して授業に出席してください。また、体育館内では、屋内専用のシューズを着用することになっていますので、各自準備して授業に臨んでください。

### 《更衣室および貴重品の管理》

更衣は体育館1階の更衣室で行うことが原則ですが、特に男子更衣室は非常に混雑しますので、時間的余裕と各自の工夫が必要です。更衣した衣類はバッグなどに収納し、授業が行なわれる場所まで持参することが賢明です。また、盗難が発生することもありますので、貴重品の管理には各自が十分に注意してください。

## (10) キャリア科目、アウトキャンパス・スタディ科目について

### 《キャリア基礎Ⅰ／キャリア基礎》（1年次生／選択科目）

1年次生で「キャリア基礎Ⅰ」の履修を希望する場合は、クラスにより受講する時限・教室が指定されます。2年次生以上で「キャリア基礎」の履修を希望する場合は、次のいずれかの曜日・時限を選択して受講してください。

授業科目	学期	クラス	曜時	教室
キャリア基礎Ⅰ／ キャリア基礎	春	MA	木3	7314
		MB		3102
		MC	木4	3102
		MD		3103

### 《キャリア基礎Ⅱ》（1・2年次生のみ／選択科目）

「キャリア基礎Ⅱ」は、所属学部やクラスによる曜日・時限の指定がありませんので、次のいずれかを選択して、受講してください。

授業科目	学期	曜時	教室
キャリア基礎Ⅱ	秋	火4	3405
		金3	

### 《キャリア発展／キャリアデザインⅠ》（2年次生選択／3年次生以上必修）

「キャリアデザインⅠ（3年次生以上）」は、必修科目です。メディア情報学部では次の学期・曜時・教室が指定されますので、次のいずれかを選択して、受講してください。

授業科目	学期	曜時	教室
キャリア発展／ キャリアデザインⅠ	春	月1	7201
		水2	3102
	秋	月1	7201
		火2	7201
		水2	3102

### 《キャリアデザインⅡ》（3年次生／必修科目）

「キャリアデザインⅡ」は、3年次生の必修科目です。メディア情報学部では次の時限・教室が指定されますので、注意してください。

授業科目	学期	曜時	教室
キャリアデザインⅡ	春	金2	7202

《ライフプランニング》（2・3年次生／選択科目）

「ライフプランニング」は、所属学部やクラスによる曜日・時限の指定がありませんので、次のいずれかを選択して、受講してください。

授業科目	学期	曜時	教室
ライフプランニング	春	火 2	7 2 0 1
	秋	月 3	
		水 3	

《キャリア発展Ⅰ》（3年次生以上／必修科目）

「キャリア発展Ⅰ」は、3年次生以上の学生は必修科目です。クラスにより受講する時限・教室が指定されますので、注意してください。なお、未修得の学生は、指定されたクラスで必ず履修してください。

授業科目	学期	クラス	曜時	教室
キャリア発展Ⅰ	春	MA・MB	月 2	3 3 0 7
	秋	MC・MD	月 2	7 2 0 1

《キャリア発展Ⅱ》（3年次生／選択科目）

「キャリア発展Ⅱ」は、所属学部やクラスによる曜日・時限の指定がありませんので、次のいずれかを選択して、受講してください。

授業科目	学期	曜時	教室
キャリア発展Ⅱ	秋	月 4	3 1 0 2
		水 3	7 2 0 2

《インターンシップⅠ・Ⅱ》及び《同窓会寄附講座 まちづくり実践》

履修希望者は、授業内容や履修方法等について説明しますので、必ずガイダンスに出席してください。ガイダンス日程は、「2018年度行事予定表」の項を参照してください。

履修できる者は、原則としてすでに活動を開始している学生が対象となります。履修希望者は、必ず上記ガイダンスで説明を聞いてください。やむを得ない事情によりガイダンスに出席できなかった場合には、履修登録期間前までに地域連携課（第2講義棟1階 学生ラウンジ向かい側）にて内容を確認してください。

履修登録画面には、【春】、【秋】ともに2科目表示されます。活動が1つの場合、どちらか1科目を選択してください。活動が2つの場合、両方選択してください。

(11) 「コンピュータ・リテラシーⅠ、Ⅱ」「情報処理実習Ⅰ、Ⅱ」の再履修について（2年次生以上／必修科目）

下記の期日より、教務課窓口にて先着順に登録を受け付けます。必修科目なので、必ず単位を修得する必要があります。

登録受付開始日	3月31日（土）15:00～
---------	----------------

(12) 「メディア情報とキャリア」について（2年次生以上／必修科目）

「メディア情報とキャリア」は、必修科目です。クラスにより受講する教室が指定されますので、注意してください。なお、未修得の3年次生以上は、次のいずれかの曜日・時限を選択して受講してください。

授業科目	学期	曜時	学籍番号	教室
メディア情報とキャリア	秋	水 2	3017001～3017050	3 4 0 5
			3017051～3017100	3 3 0 6
			3017101～、未修得者	3 3 0 7

### 3. Web履修登録の締切について

Web履修登録期間は、「2018年度行事予定表」の項に記載のとおりです。これ以降は、自動的に一切登録が受けられなくなります。

締切間際は、登録者が殺到し、パソコンに空きがなく、全員が登録できなくなるような事態が起こらないともかぎりません。登録は余裕をもって、遅くとも締切日の午前中には、終了するように心がけてください。

Web履修登録受付時間 : 月曜日～金曜日 10:00～18:00  
土曜日 10:00～13:00  
学生支援課問合せ受付時間 : 月曜日～土曜日 9:00～17:00

### 4. 履修登録の確認・修正・履修取り消しについて

履修登録の確認・修正は、自分自身で行ってください。

履修登録の確認・修正は、春学期の履修登録確認・修正期間にポータルサイトを利用し、自分自身の「履修確認」画面で行ってください。

期間内に確認を怠り、後日誤りが発見されても、修正・取り消し期間後の修正は一切認められません。

4年次生についても、Web「履修登録」画面から追加登録、登録削除及び登録変更を行うことが可能ですが、卒業要件を満たせなくなるが無いように十分に注意してください。

#### (1) 履修登録の確認について

春学期の履修登録確認・修正期間に学内（メディアセンター1階・2階）に設置されているインターネットに接続できるパソコンを使い、ポータルサイトを利用し、次の手順にしたがって、各自の「履修確認」画面で確認してください。

- ① ポータルサイトにログイン。
- ② メインメニューの「履修・成績」から「履修登録」を選択。
- ③ 画面右側のサイドメニューより「履修確認」を選択。

「履修確認」画面は、春学期と秋学期でシートが分かれていますので、注意してそれぞれの学期を確認してください。自分の登録した内容と合っているか、エラー表示が出ていないかを確認します。

- ④ 履修確認後に、履修確認画面の春学期・秋学期の両方を印刷し、もう一度確認した後、保存しましょう。

#### (2) 春学期及び秋学期の履修登録修正について

Web履修登録期間に履修登録した科目について、次の場合には、修正期間に修正を行ってください。

- ① 新たに科目を登録する場合（追加登録）。
- ② 登録されている科目を削除する場合（登録削除）。
- ③ 登録されている科目（又はクラス）を別の科目（又はクラス）に変更する場合（登録変更）。

履修登録の確認・修正時間：9:00～17:00

ただし、年間の履修登録上限単位数を超えて追加登録することはできません。

また、次の「(3) 修正できない科目」については、修正はできません。

履修登録修正期間における履修登録の修正は、自分自身で修正を行うことにより、修正は完了し、修正期間後は一切の修正はできません。修正にあたっては、誤りのないよう十分に注意してください。履修登録修正後に履修確定画面の秋学期を印刷して保存しましょう。エラー等のメッセージが表示された場合も、期間中に、問題を解決する必要があります。

特に4年次生は、必要な科目を削除してしまい、卒業要件を満たせなくなるがないように注意してください。

### (3) 修正できない科目

次の科目は、修正できません。

- ① 事前登録科目全て
- ② 配当年次の必修科目全て（健康・スポーツ実習Ⅰ・Ⅱ／健康・スポーツ実習の種目変更も不可）
- ③ 配当年次のクラス指定科目全て

万一、事前登録科目やクラス指定科目で、事前に発表された科目（又はクラス）と異なる登録がなされていた場合には、所定の履修登録確認・修正期間内に教務課窓口へ申し出てください。

#### ◎履修取り消しができない科目（2017年度以降入学生）

科目群	科目名
基礎教育科目群	メディアと情報資源，プレゼミナールⅠ～Ⅳ，コンピュータ・リテラシーⅠⅡ
キャリア教育科目群	キャリア基礎Ⅰ，キャリア実践Ⅰ
教養基礎科目群	健康・スポーツ実習ⅠⅡ
第1外国語	英語ⅠA～ⅡB，日本語ⅠA～ⅡB(留学生のみ)
第2外国語	ドイツ語ⅠA～ⅡB，フランス語ⅠA～ⅡB，中国語ⅠA～ⅡB，韓国語ⅠA～ⅡB，英語ⅠA～ⅡB(留学生のみ)
選択必修外国語	英語ⅢAⅢB、ドイツ語ⅢAⅢB、フランス語ⅢAⅢB、中国語ⅢAⅢB、韓国語ⅢAⅢB、日本語ⅢAⅢB(留学生のみ)
専攻基幹科目	メディア情報とキャリア
専攻発展科目	ゼミナールⅠ～Ⅳ，分野演習ⅠⅡ，博物館実習ⅠⅡ
事前登録科目	該当科目の全て
その他	集中講義科目の全て

#### ◎履修取り消しができない科目（2016年度以前入学生）

科目群	科目名
基礎教育科目	オリエンテーションゼミナールⅠⅡ，メディアと情報資源
情報基礎科目	情報処理実習ⅠⅡ
教養基礎科目	健康・スポーツ実習
第一外国語	英語Ⅰ～Ⅲ，日本語Ⅰ～Ⅲ(留学生のみ)
第二外国語	ドイツ語Ⅰ～Ⅲ，フランス語Ⅰ～Ⅲ，中国語Ⅰ～Ⅲ，韓国語Ⅰ～Ⅲ，スペイン語Ⅰ～Ⅲ，英語Ⅰ～Ⅲ(留学生のみ)
自由選択外国語	日本語・日本事情(留学生のみ)
キャリア教育	キャリアデザインⅠⅡ，キャリア発展Ⅰ
専攻基礎科目	情報処理概論
専攻基幹科目	プレゼミナールⅠⅡ，メディア情報とキャリア
専攻発展科目	ゼミナールⅠ～Ⅳ
事前登録科目	該当科目の全て
その他	集中講義科目の全て

## 5. 彩の国大学コンソーシアムにおける単位互換制度について

彩の国大学コンソーシアムは、埼玉県西部にキャンパスを有する18大学で構成する友好交流協定であり、その活動の一つとして18大学中10大学間で単位互換制度を実施しています。「彩の国大学コンソーシアム」における単位互換制度を希望する学生（対象は3・4年次生のみです）は、4月3日（火）までに教務課窓口へ申し出てください。

また、登録希望者には、下記日程で面談（選考）を実施します。

単位互換制度対象学生：3・4年次生

登録希望者面談日時：4月5日（木）13：00

7201教室